



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO**
(L.R. 24 giugno 2011 n. 17)
EX IPAB Orfanotrofio Femminile "D.Ricciconti" ATRI (TE)
Via Pietro Baiocchi n. 29 – 64032 Atri (Te)
Tel. 085/87232 –www.asp2teramo.it- email:info@asp2teramo.it

AREA TECNICA

Determinazione del Responsabile d'Area n. 45 del 18/12/2024

oggetto: SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E SUPPORTO PER L'ACQUISIZIONE DI FINANZIAMENTI PUBBLICI - DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023

CIG: B4E0135E0A

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Vista:

- l'attribuzione della funzione di Responsabile dell'Area Tecnica al sottoscritto Agrot. Luciano Filiani, avvenuta nei modi di legge;
- la Legge Regionale n.17 del 24/06/2011, avente ad oggetto “Riordino delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende pubbliche di Servizi alla Persona (ASP)”, così come modificata ed integrata dalla Legge Regionale n.43 del 25/11/2013, avente ad oggetto “Modifiche alla Legge Regionale n.17 del 24/06/2011, recante Riordino delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende pubbliche di Servizi alla Persona (ASP)”;
- la Delibera di Giunta Regionale n.109 del 24/02/2014, con la quale si è proceduto alla costituzione dell'Azienda pubblica di Servizi alla Persona - ASP n. 2 della Provincia di Teramo, di cui alla Legge Regionale n.17/2011, come modificata ai sensi dell'art. 1, comma 1 della Legge Regionale n.43 del

25/11/2013, nonché alla determinazione numerica dei membri dell'Assemblea dei soggetti portatori di interesse, ai sensi dell'art. 9 della Legge Regionale n.17/2011;

- che l'ASP ha come finalità statutaria la gestione, l'organizzazione e l'erogazione anche in forma integrata di servizi sociali, socio sanitari, assistenziali, sanitari, educativi nelle forme domiciliari, residenziale e semi residenziale, nell'area della maternità, infanzia, adolescenza, età adulta ed anziana, rivolti ai soggetti predetti oltre che a profughi, stranieri apolidi e immigrati;
- lo Statuto dell'ASP, omologato ai sensi dell'art. 8, comma 4 della Legge Regionale n. 17 del 24/06/2011 con Delibera di Giunta Regionale n. 367 del 15/05/2015;

Ritenuto:

- di essere legittimato ad emanare l'atto;
- di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relativi al destinatario dell'atto;
- di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano interferire con la decisione oggetto dell'atto;
- di emanare l'atto nella piena coscienza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

Premesso:

- che l'ASP ha come finalità istituzionali la gestione, l'organizzazione e l'erogazione anche in forma integrata di servizi sociali, socio sanitari, assistenziali, sanitari, educativi nelle forme domiciliari, residenziale e semiresidenziali in ambito provinciale, con gestione e partecipazione del fondo politiche sociali e dei piani di zona, nell'area della maternità, infanzia, famiglia, adolescenza, età adulta e anziana;
- che per assicurare il raggiungimento degli obiettivi statutari è necessaria una concreta azione di reperimento di fondi finalizzati alla conservazione del notevole patrimonio immobiliare ed all'implementazione di progetti a carattere sociale;
- che all'interno dell'organigramma aziendale della ASP non sono presenti figure in grado di svolgere una attività tecnica finalizzata alla progettazione di gestione di procedure per il reperimento di fondi pubblici;
- che per poter finalizzare l'ottenimento di risorse straordinarie per il raggiungimento degli obiettivi statutari, occorre implementare i seguenti servizi:

- 1) attività di monitoraggio continua, con la predisposizione e la trasmissione all’ASP 2 Teramo di bollettini di monitoraggio, con cadenza almeno mensile. L’attività è impostata sulla base di una preliminare rilevazione di bisogni, priorità e progettualità programmate, con l’individuazione della tipologia di Avviso, dell’Ente finanziatore, delle caratteristiche del finanziamento, della scadenza e una breve descrizione sulle attività e la documentazione da porre in essere per rispondere al bando;
- 2) attività di analisi e valutazione delle opportunità di finanziamento segnalate, attraverso l’elaborazione di schede tematiche di dettaglio su Avvisi di particolare interesse per l’ASP. L’attività offre indicazioni utili all’Amministrazione per valutare la partecipazione al bando sulla base di valutazioni correlate a una serie di parametri (*budget dell’avviso, criteri di valutazione e fattori premiali, coerenza con gli indirizzi strategici e le priorità dell’ASP*) in grado di contribuire alla definizione di una strategia vincente di sviluppo e accesso ai finanziamenti;
- 3) attività preliminare che riguarda la verifica e la sussistenza dei requisiti di ammissibilità per partecipare agli Avvisi segnalati;
- 4) azione di supporto amministrativo, da dettagliarsi sulla base delle esigenze dell’ASP, ipotizzabile in: supporto ai RUP di progetto; affiancamento al caricamento dei dati/documenti nelle diverse piattaforme di rendicontazione (es. Regis, SGP, BDAP, Sportello Digitale Regione Abruzzo); servizio di help desk e risposte ai quesiti dell’ASP;
- 5) progettazione esecutiva dei singoli progetti, partendo dalle attività di monitoraggio, analisi e valutazione, attraverso l’elaborazione delle proposte e la presentazione delle candidature. Attività previste: analisi ed elaborazione dell’idea progettuale, strutturazione della logica di intervento in termini di sfide/strategie/obiettivi/risultati/attività, definizione del profilo degli eventuali partner da coinvolgere, definizione del budget e del cronoprogramma di progetto, ricerca e gestione partner, supporto alla predisposizione documentazione amministrativa e tecnico/progettuale, compilazione del formulario di candidatura, gestione piattaforme on line per l’inoltro formale delle domande, follow up;
- 6) attività di gestione e il coordinamento delle proposte progettuali finanziate. Le attività svolte includono: il coordinamento generale ed eventualmente tecnico-scientifico (sulla base delle tematiche di progetto); il supporto alla gestione amministrativa e finanziaria attraverso la definizione di linee guida, la redazione e condivisione di un piano operativo interno, la formazione del personale interessato sugli adempimenti richiesti nell’ambito del partenariato; l’affiancamento operativo a distanza e/o in presenza quando necessario; il supporto all’implementazione dei work packages chiave previsti dal progetto;

Ritenuto:

- a questo punto necessario affidare ad operatore economico esterno le attività elencate nelle premesse, in grado di supportare l’ASP in tutte le fasi di monitoraggio e progettuali, oltre che nelle fasi di verifica e rendicontazione di progetti;

Richiamata la Delibera n.45 del 16/12/2024 con la quale il Consiglio d'Amministrazione dell'ASP ha impartito apposito indirizzo al responsabile dell'Area Tecnica, di affidare a una società di comprovata esperienza il servizio di assistenza tecnica nell'ambito dell'acquisizione di finanziamenti pubblici, consistente in attività di:

- Monitoraggio dei finanziamenti sulla base delle esigenze dell'ASP 2;
- Analisi, verifica e valutazione delle opportunità segnalate;
- Supporto all'amministrazione nella fase di monitoraggio e valutazione;
- Progettazione delle candidature;
- Coordinamento e gestione dei progetti finanziati.

Contattata:

- per le vie brevi la CIVICA S.R.L., con sede in Pescara (PE), Corso Gabriele Manthonè n. 62, codice fiscale e partita IVA 01996990683, domicilio digitale: pitocco.civicasrl@pec.it, la quale opera negli ambiti della europrogettazione, finanza agevolata, governance territoriale e sviluppo locale dal 1999 al 2011 come consorzio di imprese e dal 2012 come srl;

Preso atto dell'offerta/preventivo presentato dalla CIVICA S.R.L., per l'espletamento dei servizi meglio esplicitati nelle premesse sopra riportate, per un importo complessivo pari a € 16.000,00 oltre IVA per un periodo biennale;

Verificato:

- il possesso da parte della ditta in parola dei requisiti di ordine tecnico professionali di comprovata esperienza richiesti dalla normativa vigente ai fini dell'affidamento del lavoro di che trattasi;
- che il corrispettivo indicato nell'offerta ed accettato dall'impresa appaltatrice è da ritenersi congruo e sostenibile economicamente;

Dato atto:

- che l'art. 17, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

- ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: Raggiungimento degli obiettivi statutari mediante il reperimento di finanziamenti straordinari;

Forma del contratto: Ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del Decreto Legislativo n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche

tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23/07/2014;

Modalità di scelta del contraente: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del Decreto Legislativo 36/2023;

Clausole ritenute essenziali: Quelle riportate nell'offerta tecnica ed economica proposta;

Rilevato:

- preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in primo luogo per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

Appurato:

- che l'art. 50 del Decreto Legislativo 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come “l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo intervento di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;

- ai sensi dell'art. 58 del Decreto Legislativo 36/2023, che l'affidamento, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Decreto Legislativo 36/2023;

- ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del Decreto Legislativo 36/2023, che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;

- che, in tema di imposta di bollo, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del Decreto Legislativo 36/2023;

Tenuto conto:

- che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

Precisato:

- che in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del Decreto Legislativo 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

Verificato:

- che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del Decreto Legislativo 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

Ritenuto:

- di poter affidare all'operatore economico CIVICA S.R.L., con sede in Pescara (PE), Corso Gabriele Manthonè n. 62, codice fiscale e partita IVA 01996990683, domicilio digitale: pitocco.civicasrl@pec.it, lo svolgimento dei servizi di monitoraggio, progettazione e rendicontazione come meglio specificati nelle premesse, per l'importo di € 16.000,00 oltre IVA per € 3.520,00 e così per un totale complessivo pari a € 20.520,00;

Tenuto conto:

- che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4, ha verificato la regolarità contributiva mediante DURC INAIL_46943611 Data richiesta 04/12/2024 Scadenza validità 03/04/2025, agli atti di questo ufficio, da cui risulta la posizione regolare dell'operatore economico;

Attestato:

- che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Accertato:

- ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Valutato:

- positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Visto:

- il Decreto Legislativo n. 36/2023;
- il Decreto Legislativo n. 81/2008;
- il regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. Che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di affidare all'operatore economico CIVICA S.R.L., con sede in Pescara (PE), Corso Gabriele Manthonè n. 62, codice fiscale e partita IVA 01996990683, domicilio digitale: pitocco.civicasrl@pec.it, lo svolgimento dei servizi di monitoraggio, progettazione e rendicontazione come meglio specificati nelle premesse, per un periodo di due anni e per l'importo di € 16.000,00 oltre IVA per € 3.520,00 e così per un totale complessivo pari a € 20.520,00;
3. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, Decreto Legislativo n. 267/2000, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio come, peraltro, accertato con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile dell'Area contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis del Decreto Legislativo n. 267/2000;
4. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del Decreto Legislativo n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23/07/2014;
5. Di attribuire alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte dell'operatore aggiudicatario a titolo di accettazione, con le seguenti clausole essenziali richiamate in preambolo anche ai sensi dell'art. 192 del Decreto Legislativo n. 267/2000;
6. Di dare atto che per l'affidamento di che trattasi è stato acquisito il codice CIG B4E0135E0A;
7. Di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto è il sottoscritto Agrot. Luciano Filiani;
8. Di trasmettere copia del presente atto al responsabile dell'area finanziaria;
9. Di pubblicare copia del presente atto sull'Albo pretorio dell'ente per 15 giorni;

F.to Il Responsabile dell'Area Tecnica
Agrot. Luciano Filiani